

# KultuNauts guide til foreninger og arrangører



Musik | Teater | Natur | Erhverv | Motion | Udstilling  
Sport | Børn | Film | Foredrag | Litteratur | Gratis |

# Oplevelser | Foreninger | Kultursteder



For at sikre synligheden af de aktiviteter som foregår i kommunerne har KultuNaut lavet en guide til hvordan foreninger og arrangører bedst muligt får udbredt kendskabet til de mange aktiviteter ved gratis at benytte KultuNaut.

- Tilføj dine arrangementer i KultuNaut Danmarks største kultur- og eventkalender og giv din forening og dit arrangement synlighed – det er gratis.

# KultuNaut er:

- En arrangementskalender med Danmarks største udvalg af arrangementer og oplevelser.
- Et forenings -og arrangørregister hvor det er gratis at oprette sig samt vedligeholde sine informationer.
- En brønd af data som leverer info om arrangementer til andre medier og kalendere og derfor sikrer dit arrangement optimal synlighed.
- En interaktiv database på internettet.



## Fordelen

Ved at indtaste sine arrangementer i KultuNauts kalender opnår man som arrangør en større gratis eksponering af sit arrangement. Blandt andet ved at en lang række kalendere, hjemmesider, mobilapplikationer og medier (trykte og online) får importeret informationer om arrangementer direkte fra KultuNaut.

# KultuNaut samarbejder bl.a. med:

2/3 af Danmarks kommuner





# Søg efter arrangementer

## Du kan søge på [www.kultunaut.dk](http://www.kultunaut.dk) v.h.a:

- Dato
- Genre (musik, teater, erhverv, motion, sport, natur osv.)
- Kunstnernavn/Titel
- Aldersgruppe (børn/voksen/ældre)
- Arrangør/sted
- Foreningsnavn
- Postnummer
- I nærheden

## Søg også efter arrangementer på mobilen:

Du kan gratis downloade en kalender-app som dækker hele Danmark. På den måde kan du altid finde ud af hvilke oplevelser der er i nærheden af dig – uanset hvor i Danmark du befinder dig.



Scan og få KultuNaut på mobilen



# Indtast arrangør eller forening

<http://www.kultunaut.dk/perl/arradd/type-nynaut/opretarrang>

Udbred kendskabet til din forenings aktiviteter og vedligehold samtidig foreningens informationer og aktiviteter. Informationer kan indtastes og vedligeholdes på KultuNaut.

## Opret arrangør eller forening ved at tilføje:

- Navn på arrangør/forening
- Adresse
- Div. Kontaktinfo
- Vælg type
- Arrangørbeskrivelse/profil
- Link til egen hjemmeside
- Sted-billede/Foreningens logo (mailes til KultuNaut)



www.KultuNaut.dk - den elektroniske kulturguide

OPRET ARRANGØR eller FORENING

Felter med \* skal udfyldes

**Arrangør eller forening \*** ?

**Adresse \*** ?

**Postnr \***  **By \***

**Tlf.**  **Land\***

**Fax**  **Type \***

**Generel entré**  **Evt. åbningstid**

**Arrangørens hjemmeside**  
http://

**Indtast arrangørens e-mail-adresse**

**Beskrivelse af arrangøren**

[Videre](#)

**Onsdag 10. okt.**  
**51.138**  
arrangementer

**FORSIDE**

SØG I KALENDEREN

SØG AVANCERET  
SØG STEDER  
SØG FORENINGER

**DIT KULTUNAUT**

DIN HUSKELISTE  
DIN MINIKALENDER  
SØG PÅ DIN MOBIL

**OMTALER**

MUSIK  
TEATER  
FILM  
UDSTILLINGER  
BØGER

**FOR ARRANGØRER**

INDTAST EVENT  
REDIGER EVENT  
PR-SERVICE  
FUNDRAISING  
LOGIN

**OM KULTUNAUT**

SPECIALKALENDERE  
YDELSER

**KONTAKT**

GIV OS RIS/ROS

Formular til indtastning af arrangør eller forening.

# Indtast dit arrangement i kalenderen (del 1)

Det er let, gratis og øger synligheden omkring dit arrangement markant: <http://www.kultunaut.dk/perl/arradd/type-nynaut>

Gå ind på [www.kultunaut.dk](http://www.kultunaut.dk) og klik på [Indtast Event](#)

- Tilføj arrangementets titel
- Tilføj en kort beskrivelse (max 250 tegn). Hvis du overskrider 250 tegn, kommer der automatisk en rubrik frem med plads til at tilføje en lang beskrivelse.
- Vælg dato
- Skriv tidspunkt
- Vælg kategori fra listen (genre)
- Angiv aldersgruppe hvis arrangementets målgruppe er specifik
- Angiv om der er fri entre eller eventuelt tilføj pris for éntre
- Angiv en hjemmeside hvis der eksempelvis skal linkes til arrangørens hjemmeside
- Angiv din mailadresse

[Klik Videre](#)



**ARRANGEMENT - indtast oplysninger om arrangementet**

Felter med \* skal udfyldes

**Arrangementets overskrift \*** ?

**Kort beskrivelse** (maks. 255 tegn) ?  
 Undlad at udfylde stedets navn og adresse her, det indtastes på næste side.

**Startdato \***   2012  ?

**Slutdato**   2012  ?

**Tidspunkt** kl. ?  ?

**Vælg kategori \*** ?

evt. yderligere kategori

**Aldersgruppe**  ?

**Pris** ?

Pris   Ukendt  Gratis adgang

**Evt. link til flere oplysninger om arrangementet** ?

<http://>

**Din e-mail (til at bekræfte når arrangementet er på) \*** ?

Videre

# Indtast dit arrangement i kalenderen (del 2)

## Vælg sted

- Skriv navnet på stedet og klik søg (skriv IKKE adressen, men søg efter stedet ved at skrive stedets navn).
- Vælg det rette sted fra listen. Hvis ikke dit sted er på listen, så tast det i KultuNaut ved at klikke på Opret.
- Med mindre at arrangøren er forskellig fra stedet hvor arrangementet afholdes klikkes Nej.
- Tryk videre

Kontroller efterfølgende arrangementet og klik Godkend. Dit arrangement er nu sendt til KultuNaut og vil hurtigst muligt blive godkendt og offentliggjort i kalenderen.

**STEDET - indtast oplysninger om det fysiske sted**

Til indtastningen af arrangementet vælges en adresse, hvor arrangementet foregår: ?

**Hvor foregår arrangementet**

kultunaut

Skriv evt. kun en del af navnet

Hvis du ikke kan finde stedet, så [opret](#) det her ?

**Søgeresultat: Vælg et sted fra listen eller søg igen**

BARSØ's cafe og spisested, Svaneke

Bifrost Studio Glas, Birkerød


Helnæs Kultur- og Musikforening, Ebberup

**KultuNaut - den elektroniske kulturguide, København K**

KultuNaut Ribe Amt/projektleder Bente Kann, Ribe

**Du har valgt:**

KultuNaut - den elektroniske kulturguide  
 Ny adelgade 5, 3tv  
 1104 København K  
 33 73 10 50



Træk prikken så den passer til den adresse, som du har valgt.

Arrangør

Ønsker du at indtaste arrangør?  ja  nej ?






# Redigér i de indtastede oplysninger

<http://www.kultonaut.dk/perl/openloginpref/type-nynaut/myevents>

Du kan redigere dine indtastede oplysninger ved at:

- Klikke på Login i menuen – hvis ikke du har oprettet et login gøres dette.
- Klikke på Rediger Event i menuen – her ses listen med de arrangementer du har tastet.
- Klikke Rediger. Vælg efterfølgende hvad du ønsker at redigere.
- Afslut med at klikke Godkend.




# Godkendelse af arrangementer

Alle arrangementer indtastet i KultuNaut godkendes inden de offentliggøres i kalenderen. Dette for at sikre:

- at der kun optræder lovlige og offentligt tilgængelige arrangementer i kalenderen
- at der ikke indgår spam i kalenderen
- at der ikke optræder fejl i kalenderen
- at sikre at et arrangement kun fremgår én gang i kalenderen

Når man har indtastet et arrangement får man automatisk en mail så snart arrangementet er godkendt.



# Kontakt og spørgsmål



Har du spørgsmål eller brug for hjælp til kalenderen eller indtastning af arrangementer er du altid velkommen til at kontakte KultuNaut.

MGH-KultuNaut

Ny Adelgade 5, 3. sal

1104 København K

T: 33 73 10 50 (kl. 08 -16)

M: [kultunaut@kultunaut.dk](mailto:kultunaut@kultunaut.dk)